



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

12 октября 2011 года № 751

Об утверждении методических рекомендаций по введению системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 407-ПП «О мерах по развитию дошкольного образования в городе Москве»

приказываю

1. Утвердить методические рекомендации по введению системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителей руководителя Департамента образования города Москвы **Шерри Н.С., Фаевскую И.К.**

Руководитель Департамента



И. И. Калина

Разослать: Шерри Н.С., Фаевской И.К., Управлению развития организационных механизмов системы образования, Управлению развития содержания общего, дошкольного и специального образования, Правовому управлению, окружным управлениям образования Департамента образования города Москвы, Государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования Московскому институту открытого образования.

Исполнитель:
С.Н.Юрева,
тел. (495) 366-51-76

Методические рекомендации по введению системы оплаты труда работников государственных образовательных учреждений города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации определяют общие требования к системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее - образовательные учреждения).

1.2. Система оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами города Москвы, содержащими нормы трудового права и настоящими Рекомендациями.

1.3. Заработная плата работников (без учета премий и стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть ниже заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на момент введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения работ той же квалификации.

2. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения

2.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств, утвержденного планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на текущий финансовый год в соответствии с законом города Москвы о бюджете города Москвы на соответствующий финансовый год и на основании постановлений Правительства Москвы от 3 августа 2010 г. № 666-ПП «Об утверждении единых принципов и рекомендаций по разработке и введению новых отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы», от 28 декабря 2010 г. № 1088-ПП «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений города Москвы», от 31 августа 2011 г. № 407-ПП «О мерах по развитию дошкольного образования в городе Москве».

М.В.С.

2.2. Образовательное учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, доведенном до образовательного учреждения в текущем году, долю:

на заработную плату работников образовательного учреждения, в том числе надбавки к должностным окладам;

на материально-техническое обеспечение и оснащение воспитательно-образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями.

3. Распределение фонда оплаты труда образовательного учреждения. Порядок и условия оплаты труда.

3.1. Фонд оплаты труда образовательного учреждения может состоять из базовой, специальной и стимулирующей частей. Доля каждой части определяется учреждением самостоятельно.

3.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату педагогических работников, административно-управленческого, медицинского и младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения.

3.3. Руководитель образовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда в соответствии с целями и задачами реализуемой общеобразовательной программы, при этом

доля фонда оплаты труда для педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс, устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

доля фонда оплаты труда административно-управленческого, медицинского и младшего обслуживающего персонала устанавливается на уровне, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

3.4. Учреждение в пределах базовой части фонда оплаты труда самостоятельно определяет размеры и/или порядок расчета размеров окладов (должностных окладов) работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность, а также размеры доплат, надбавок, премий и иных выплат без ограничения их максимальными размерами.

3.5. Размеры окладов (должностных окладов) и/или порядок расчета размеров окладов (должностных окладов) работников учреждения рекомендуется устанавливать на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

3.6. В случае снижения расчетного размера должностного оклада работника по сравнению с должностным окладом, установленным до введения

новой системы оплаты труда (при условии сохранения объема должностных обязанностей), руководитель должен установить поправочный коэффициент.

3.7. Оплата труда работников образовательного учреждения производится на основании трудовых договоров между руководителем образовательного учреждения и работниками.

3.8. В случае изменения фонда оплаты труда образовательного учреждения и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников образовательных учреждений, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

3.9. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих воспитательно-образовательный процесс, может включать в себя:

1) выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством либо правовыми актами города Москвы;

2) повышающие коэффициенты, в том числе за квалификационную категорию педагогического работника, работу с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, выполнение работ, предусмотренных образовательной программой, иное;

3) доплаты за наличие почетного звания, государственных наград и иных званий и наград.

Образовательное учреждение вправе ввести дополнительные повышающие коэффициенты, в рамках фонда оплаты труда.

3.10. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются локальными актами образовательного учреждения и (или) коллективными договорами в пределах стимулирующего фонда оплаты труда образовательного учреждения.

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда образовательного учреждения разрабатывается и утверждается учреждением самостоятельно.

Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии и иные выплаты). Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат педагогического работника, являются критерии, отражающие качество его работы.

Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере.

Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения обеспечивает выплаты стимулирующего характера административно-управленческого персоналу, педагогическим работникам, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, медицинскому

Москва

персоналу, младшему обслуживающему персоналу образовательного учреждения и др.

Распределение стимулирующих выплат по результатам труда за счет стимулирующей части фонда оплаты труда производится по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, на основании представления руководителя образовательного учреждения.

3.11. Зарботная плата работников образовательного учреждения не может быть ниже минимальной зарботной платы в городе Москве, установленной Соглашением о минимальной зарботной плате в городе Москве.

4. Особенности оплаты труда руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

4.1. Зарботная плата руководителей образовательных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Фонд оплаты труда руководителей и заместителей руководителей образовательных учреждений может составлять не более 15,1 процента от фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс.

4.3. Должностной оклад руководителя государственного учреждения устанавливается в кратном отношении к средней зарботной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной средней зарботной платы. Коэффициент относительно средней зарботной платы устанавливается с учетом выполняемых государственным учреждением задач, численности персонала и обслуживаемого контингента, других факторов, влияющих на сложность труда руководителя.

4.4. Исчисление размера средней зарботной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения производится в соответствии с порядком, установленным приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008 г. № 167н «Об утверждении Порядка исчисления размера средней зарботной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения».

4.5. При создании новых государственных учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней зарботной платы работников педагогического персонала учреждения для определения должностного оклада руководителя образовательного учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер его должностного оклада определяется учредителем учреждения.

А.И.Иванов

4.6. В случае снижения расчетного размера должностного оклада руководителя по сравнению с должностным окладом, установленным руководителю образовательного учреждения до введения новой системы оплаты труда (при условии сохранения объема должностных обязанностей), работодатель должен установить поправочный коэффициент.

4.7. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров государственных учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4.8. Заработная плата руководителя образовательного учреждения, заместителей руководителя не может быть ниже минимальной заработной платы в городе Москве, установленной Соглашением о минимальной заработной плате в городе Москве.

5. Гарантии по оплате труда

5.1. Заработная плата работника, выполнившего норму нагрузки за ставку, не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда.

М.А.А.